



REKAP CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2025

1. Pendahuluan

a. Dasar Penyusunan:

- 1) Dasar Penyusunan: Perpres No. 29 Tahun 2014 tentang SAKIP, PermenPANRB No. 53 Tahun 2014, serta peraturan internal Kemhan.
- 2) Tujuan:
 - o Pertanggungjawaban atas pelaksanaan program dan kegiatan.
 - o Bahan evaluasi untuk perbaikan kinerja berikutnya.
- 3) Ruang Lingkup: Seluruh Unit Organisasi di lingkungan Kemhan berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

2. Ikhtisar Capaian Kinerja TW I

Realisasi program umumnya sesuai target triwulan.

Contoh capaian:

- 1) Sebagian besar kegiatan terlaksana sesuai target.
- 2) Beberapa kegiatan tertunda karena:
 - o efisiensi anggaran,
 - o penjadwalan ke TW II–IV,
 - o atau menunggu petunjuk teknis.
- 3) Terdapat unit kerja yang melampaui target, menunjukkan efektivitas pelaksanaan.

3. Rekapitulasi per Unit Organisasi

3.1 Sekretariat Jenderal & Unit Pendukung

Unit	Capaian	Catatan
Sebagian besar biro (Ortala, Ropeg, Infokom, Rorenku, Hukum,	100% dari rencana TW I	Berjalan sesuai target
Biro Umum, Puslaik	Capaian sebagian	Terkendala administrasi, dokumen perencanaan belum selesai



3. Rekapitulasi per Unit Organisasi

3.2 Ditjen & Badan Pelaksana

Unit	Capaian	Catatan
Ditjen Renhan	Rendah	Efisiensi anggaran, realisasi awal kecil
Ditjen Pothan, Strahan, Kuathan, Bainstrahan	Sebagian tercapai	Beberapa indikator ditunda ke TW berikut
Baranahan	Melampaui target	Realisasi lebih dari rencana TW I
Balitbang & Unhan	Sesuai target	Kegiatan berjalan sesuai rencana

3.3 Program Khusus

Program	Capaian	Catatan
Pelatihan SDM Pertahanan	>100%	Peserta lulus melebihi target TW I
Zona Integritas, Akuntabilitas Kinerja, SPBE	100%	Seluruh target tercapai
Kelaikan Pertahanan	>100%	Sertifikasi melebihi target
Laporan keuangan, digitalisasi arsip, indeks berAKHLAK	0%	Sesuai jadwal, baru akan dikerjakan TW II-IV

4. Analisis

- 1) Faktor Keberhasilan:
 - Perencanaan konsisten & terarah.
 - Komitmen unit kerja yang tinggi.
 - Dukungan regulasi yang jelas.
- 2) Faktor Kendala:
 - Efisiensi anggaran → menunda realisasi.
 - Belum turunnya petunjuk teknis.
 - Administrasi (dokumen pendukung) belum rampung.



5. Kesimpulan

- 1) Secara umum, capaian TW I positif, mayoritas target tercapai.
- 2) Beberapa unit bahkan melampaui target (contoh: Baranahan, program pelatihan, dan sertifikasi).
- 3) Kegiatan dengan capaian rendah atau 0% bukan karena kegagalan, melainkan faktor efisiensi, jadwal lintas triwulan, atau teknis administrasi.
- 4) Rekomendasi:
 - o Tingkatkan koordinasi antar-unit.
 - o Percepat penyelesaian kegiatan tertunda.
 - o Lakukan monitoring rutin agar target tahunan tercapai optimal.